

График проведения самообследования за 2022 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность; • система управления организации; • содержание и качество подготовки воспитанников; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	17.03.2023	<p>Пайзулаева Ш.О. Гаджикеримова Н.Г. Ризванова Л.З. Раджабова К.М. Мирзабекова А.У. Курбанмагомедова Х.М.</p>
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2023	
Подготовка отчета	13.04.2023	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	17.04.2023	
Утверждение отчета заведующим	18.04.2023	
Направление отчета учредителю		Азизова А.У.
Размещение отчета на официальном сайте	20.04.2023	Пайзулаева Ш.О.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГО «ГОРОД КАСПИЙСК»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №33 «ЮБИЛЕЙНЫЙ»
(МБДОУ «Детский сад №33 Юбилейный»))

г. Каспийск, ул.Связная 23

e-mail: 33yubileiniy@mail.ru

тел. 89887872388

ПРИКАЗ

№ 15/1

от « 16 » 02 2023г

**«О проведении самообследования
по итогам 2022 года»**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г; Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым Приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14 июня 2013г (с изменениями на 14 декабря 2017г.); приказом Минобрнауки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самообследование учреждения за 2022 год.
2. Утвердить состав комиссии для проведения самообследования:

Председатель: А.У. Азизова, заведующий;

Члены комиссии:

- Пайзулаева Ш.О., заместитель заведующего по ВМР (воспитательно-образовательный процесс)
- Раджабова К.М., заместитель заведующего по АХЧ (материально-техническая база)
- Гаджикеримова Н.Г., педагог-психолог (социально-коммуникативное развитие)
- Курбанмагомедова Х.М., учитель-логопед (речевое развитие)
- Мирзабекова А.У., физинструктор (физическое развитие).

3. Утвердить график проведения самообследования (приложение 1);

4. Назначить ответственным лицом за обеспечение координационной работы по направлениям самообследования, за свод и оформление результатов самообследования ДОУ в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности учреждения заместителя заведующего по ВМР Пайзулаева Ш.О.

5. Отчет о результатах самообследования разместить на официальном сайте учреждения в срок до 20.04.2023.

6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №33 «Юбилейный»



А.У.Азизова